

ПРИНЯТО
общим собранием трудового
коллектива МАДОУ
«Детский сад № 122»

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МАДОУ «Детский сад № 122»

С.В. Попова

Приказ № 44-о от 28.05.2018 г.



**Положение
о порядке обработки поступающих
в МАДОУ «Детский сад № 122»
сообщений о проявлении коррупционных
проявлениях**

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 122» сообщений о коррупционных проявлениях в системе образования.

2. Целью настоящего Положения является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на МАДОУ «Детский сад № 122», возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников учреждения, формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников учреждения, граждан и юридических лиц.

3. Прием сообщений осуществляется следующими способами:

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

4. Порядок приёма и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 02.06.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Национальным планом противодействия коррупции (утв. Президентом РФ 31.07.2008г.).

5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

6. Работники МАДОУ «Детский сад № 122» при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения, номер телефонов МАДОУ «Детский сад № 122», с целью передачи сообщений и их последующей обработки в установленном настоящим Положением порядке.

7. Непосредственно прием сообщений осуществляется специалистом, ответственным за прием обращений, поступающих в МАДОУ «Детский сад № 122».

8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях ответственный регистрирует поступившее сообщение и в течение одного часа с момента регистрации, передает информацию о поступившем сообщении заведующему МАДОУ «Детский сад № 122», либо лицу, исполняющему обязанности заведующего, с целью рассмотрения сообщения и принятия соответствующего решения.

9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со

стороны работника МАДОУ «Детский сад № 122», заведующим МАДОУ «Детскийсад № 122», либо лицо, исполняющее обязанности заведующего, в течение суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

10. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, заведующий МАДОУ «Детский сад № 122», либо лицо, исполняющее обязанности заведующего, в течение суток направляет сообщение в органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.

і прошнуровано, прошнуровано
і скреплено печаттю

на 3 листах
Заведуючий МАДОУ «Детский сад
№122»

С.В.Попова

Государственный орган в соответствии с его компетенцией
исполнение задач и функций, связанных с исполнением обязанностей и
«Детский сад № 122» и/или иного, исполняющего обязанности заведующего, и
подполковника, совершающего или совершающего заведующего МАДОУ
совершающего или совершающего противозаконные действия, а также о том, что
10. Если в сообщении содержится сведения о подполковнике
служебного расследования
исполнение задач и функций, связанных с исполнением обязанностей и
«Детский сад № 122» и/или иного, исполняющего обязанности заведующего, в
сторону заведующего МАДОУ «Детский сад № 122» заведующего МАДОУ
д. В случае поступления сообщения о коррупционной деятельности со